



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
PLANO NACIONAL DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES
DA EDUCAÇÃO BÁSICA

EDITAL Nº 03/2014 – PARFOR
ABERTURA DE SOLICITAÇÕES DE AUXÍLIO FINANCEIRO

A Universidade Federal do Tocantins (UFT), por meio da Pró-Reitoria de Graduação (Prograd), torna pública a abertura de inscrições do **Programa de Auxílio Financeiro para alunos de graduação na modalidade do Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (Parfor)**.

1. DO OBJETIVO

1.1 O presente edital tem como objetivo conceder auxílio para apresentação de trabalhos em eventos científicos, culturais e artísticos, visitas técnicas, aulas-campo e outras atividades de cunho pedagógicas no Brasil a alunos dos cursos de graduação da modalidade Parfor presencial regularmente matriculados na UFT.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1 Poderão se inscrever alunos regularmente matriculados dos cursos de graduação da modalidade Parfor presencial da UFT.

2.2 As solicitações serão realizadas semestralmente no período das atividades presenciais e semipresenciais dos discentes regularmente matriculados nos cursos de graduação da modalidade Parfor presencial.

2.3 As solicitações deverão ser entregues na Coordenação Geral do Parfor situada na sala 218 do Bloco IV no Câmpus de Palmas ou encaminhadas via malote (em envelope lacrado com a identificação na capa) para o seguinte endereço: Quadra 109 Norte Av. NS 15 ALCNO Plano Diretor Norte Caixa Postal 114 CEP: 77001-090 - Palmas/TO.

2.4 As solicitações deverão ser encaminhadas com um prazo mínimo de **30 (trinta)** dias úteis antes do início da atividade acadêmico-científica da qual o aluno pretende participar.

2.5 A divulgação do resultado será feita mediante comunicação ao e-mail do aluno interessado e no e-mail da coordenação de curso de origem do pleiteante.

2.6 Após a divulgação do resultado haverá o prazo de **48** (quarenta e oito) horas contadas da divulgação do resultado para a interposição de recurso.

2.7 O recurso deverá ser protocolado na Coordenação-Geral do Parfor ou enviado em anexo para o e-mail parfor@uft.edu.br.

2.8 Da decisão final da Pró-Reitoria de Graduação da UFT não caberá mais recursos.

3. DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

3.1 As solicitações deverão ser encaminhadas à coordenação geral do Parfor por meio de Formulário Modelo para Solicitação de Auxílio Financeiro com a assinatura do coordenador do respectivo curso. Juntam-se ao Formulário Modelo os seguintes documentos:

- a) Cópia do artigo ou resumo a ser apresentado (se for o caso);
- b) Informações detalhadas sobre o evento ou atividade acadêmico-científica a ser realizada;
- c) Comprovante de matrícula do aluno semestre anterior (a ser obtido no Portal do Aluno da UFT).

4. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

4.1 O aluno contemplado com auxílio financeiro poderá fazer nova solicitação nos semestres subsequentes desde que continue regularmente matriculado.

4.2 O auxílio concedido por meio deste edital será exclusivamente na concessão de recursos financeiros no valor máximo de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) em moeda corrente a cada solicitante.

4.3 A liberação do auxílio financeiro estará vinculada a disponibilidade financeira do período até 15 dias antes do início do evento solicitado para participação.

4.4 É de inteira responsabilidade do solicitante, em comum acordo com a respectiva Coordenação de Curso, a organização de suas atividades acadêmicas e pedagógicas realizadas no período do evento.

5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 Os casos omissos serão analisados pela Pró-Reitoria de Graduação da UFT.

5.2 Fazem parte do presente edital os seguintes documentos:

Anexo I – Formulário Modelo para Solicitação de Auxílio Financeiro

Palmas/TO, 28 de julho de 2014

BERENICE AIRES
Pró-Reitora de Graduação da UFT



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
PLANO NACIONAL DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES
DA EDUCAÇÃO BÁSICA**

**ANEXO I
FORMULÁRIO PARA REQUERIMENTO DE AUXÍLIO FINANCEIRO**

1. DADOS PESSOAIS

Nome:		
CPF:	RG:	
Data de Nascimento:	E-mail:	
Telefone:	Celular:	
Endereço Completo (incluindo o CEP):		
Banco:	Agência:	Conta-Corrente:

2. VÍNCULO COM A UFT

Matrícula:	Curso:
Câmpus:	Ano de Ingresso/Semestre:

3. DADOS DO EVENTO

Nome do Evento:
Local:
Data:

* Anexar folder / descrição do evento

4. CIÊNCIA DO CURSO

Nome do Coordenador:
Matrícula Siape:

_____, _____ de _____ de _____
(Local e data)

Assinatura do Coordenador

Assinatura do Solicitante